

РАЗДЕЛ I

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.09.2013 г. № 317

Об утверждении Методических рекомендаций по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций (учреждений), реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования

В целях приведения новой системы оплаты труда в общеобразовательных организациях (учреждениях), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в связи с реализацией указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций (учреждений), реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (далее - «Методические рекомендации»).

2. Комитету по образованию и делам молодежи организовать работу по внесению изменений в муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие новую систему оплаты труда работников общеобразовательных организаций (учреждений), в соответствии с настоящими Методическими рекомендациями.

3. Ранее действующую «Модельную методику формирования системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования» признать утратившей силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Тогуйского района Ю.В. Братенкова.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации
Тогуйского района Алтайского края
от 27.09.2013 № 317

Методические рекомендации

по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций (учреждений), реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации (далее - «Методические рекомендации») определяют порядок формирования системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций (учреждений), реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (далее - «общеобразовательные организации»).

1.2. Система оплаты труда работников общеобразовательных организаций устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с частью 2 статьи 135 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации

2.1. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых организации на текущий финансовый год за счет субвенции из краевого бюджета в соответствии с количеством обучающихся, нормативами расходов по заработной плате на одного обучающегося, получающего образование по образовательным программам дошкольного образования, образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, утвержденными законом Алтайского края о краевом бюджете, с применением районного коэффициента, коэффициентов удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения, поправочных коэффициентов для данной общеобразовательной организации, утвержденных нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

2.2. При формировании фонда оплаты труда сельской малокомплектной общеобразовательной организации учитываются дополнительные расходы на малокомплектность, рассчитанные в пределах субвенции из краевого бюджета по методике, утвержденной нормативным правовым актом Администрации Алтайского края и органа местного самоуправления.

3. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных организаций

3.1. Орган местного самоуправления (учредитель образовательной организации) формирует централизованный фонд стимулирования руководителей общеобразовательных организаций. Рекомендуемый размер централизованной доли фонда оплаты труда - 1 % от фонда оплаты труда работников общеобразовательных организаций.

3.2. Распределение централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных организаций осуществляется с учетом целевых показателей эффективности деятельности общеобразовательных организаций и показателей эффективности деятельности руководителей, в соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

Указанные показатели включаются в трудовые договоры (эффективный контракт) с руководителями общеобразовательных организаций.

При установлении показателей эффективности и критериев оценки профессиональной деятельности руководителей рекомендуется использовать:

постановление Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»;

приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного

(муниципального) учреждения при введении эффективного контракта;

письмо Минобрнауки Российской Федерации от 20.06.2013 № АП-1073/02 «Методические рекомендации по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и работников»;

приложение 12 к приказу Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 05.07.2013 № 3150 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности руководителей краевых государственных бюджетных (казенных) образовательных учреждений»;

письмо Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 31.05.2013 № 02-06/061/358;

письмо Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 29.08.2013 № 02-06/061/550.

При этом рекомендуется включать показатели, оценивающие работу с обучающимися из социально неблагополучных семей, осуществляемую, в соответствии с пунктом 2 «в» Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки».

Для руководителей устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг;

премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет централизованного фонда стимулирования руководителей. Размеры, условия и порядок выплат определяется нормативным правовым актом органа местного самоуправления.

Периодичность оценки эффективности деятельности общеобразовательных организаций и их руководителей устанавливается органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

В состав комиссии по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных организаций рекомендуется включать представителя городской, районной, территориальной профсоюзной организации работников народного образования и науки.

4. Распределение фонда оплаты труда общеобразовательной организации

4.1. При распределении фонда оплаты труда в общеобразовательной организации отдельно выделяются части, направляемые:

на оплату труда работников, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования;

на оплату труда работников, реализующих программы дошкольного образования.

4.2. Фонд оплаты труда общеобразовательной организации состоит из базовой и стимулирующей частей.

Объем стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливается образовательным учреждением самостоятельно, но в размере не менее 20 процентов от фонда оплаты труда общеобразовательной организации.

4.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату:

руководящих работников (руководитель общеобразовательной организации, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя и др.);

педагогических работников (учителя, социальные педагоги, учителя-логопеды, педагоги-психологи, воспитатели групп продленного дня, воспитатели групп кратковременного пребывания детей, старшие вожатые, педагоги дополнительного образования и др.), осуществляющие образовательную деятельность и

выполняющие обязанности по обучению, воспитанию (далее – «педагогические работники»);

учебно-вспомогательного персонала (вожатые, секретари учебной части, повара, лаборанты и др.);

младшего обслуживающего персонала (уборщики, дворники и др.).

4.4. Руководитель общеобразовательной организации формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда. При этом доля фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, в базовой части фонда оплаты труда устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно, с учетом объема средств утвержденного учредителем на выполнение муниципального задания.

Рекомендуемое оптимальное соотношение доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы педагогических работников (включая учителей) и доли базовой части фонда оплаты труда, направляемой на формирование заработной платы иных работников общеобразовательной организации, обеспечивающих реализацию федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования, - 70 % к 30 %.

5. Структура базовой части фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

5.1. Базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из общей и специальной частей.

5.2. Общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющего учебный процесс, состоит из двух частей: фонда оплаты аудиторной занятости и фонда оплаты неаудиторной занятости.

5.3. Аудиторная занятость педагогических работников – это проведение занятий в соответствии с учебным планом и планом внеурочной деятельности в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.

Неаудиторная занятость педагогических работников включает:

иную работу с обучающимися (индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, консультации и дополнительные занятия с обучающимися; работа с одаренными детьми: подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям, смотрам и др.; руководство кружком по предмету; работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися; работа с детьми, требующими особого внимания; иная внешкольная работа с обучающимися в соответствии с должностными обязанностями педагогического работника);

работу по подготовке к обеспечению учебного процесса (подготовка к урокам и другим видам учебных занятий); проверка письменных работ; ведение учебного кабинета; методическая, подготовительная, организационная, диагностическая работа, работа по ведению мониторинга, изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий);

организационно-педагогическую деятельность (работа с родителями (законными представителями); дежурство; оформление личных дел учащихся; методическая работа);

осуществление функций классного руководителя в соответствии с положением о классном руководителе общеобразовательной организации;

работу по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся из числа детей-инвалидов, осуществляемую в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 30.01.2013 № 37 «Об

утверждении положения об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в общеобразовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования».

Перечень видов неаудиторной занятости педагогических работников, соотношение и порядок распределения фонда оплаты неаудиторной занятости определяются общеобразовательной организацией самостоятельно, исходя из специфики его образовательной программы.

5.4. Специальная часть фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, включает в себя выплаты:

- за наличие квалификационной категории;
- за наличие почетного звания, отраслевых наград;
- за наличие ученой степени по профилю общеобразовательной организации или педагогической деятельности;
- за особенность образовательных программ, в том числе сложность и приоритетность предмета, углубленное обучение;
- за работу в сельской местности;
- за работу в закрытом административно-территориальном образовании;
- за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

С целью поддержки педагогических работников, привлечения молодых специалистов в общеобразовательные организации рекомендуется выплачивать:

для работающих с детьми из социально неблагополучных семей, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» (пункт 2 «в»), ежемесячную доплату к должностному окладу (ставке заработной платы). Размер доплаты определяется общеобразовательной организацией самостоятельно;

для выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования, впервые поступивших на работу, выплачивается первые 3 года ежемесячная поощрительная надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы). Поощрительную надбавку рекомендуется устанавливать в следующих размерах: первый год – 30 процентов к должностному окладу; второй год – 20 процентов к должностному окладу; третий год – 10 процентов к должностному окладу;

для педагогических работников, выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования, окончивших профессиональное образование с отличием, впервые поступивших на работу в общеобразовательную организацию, в течение первых трех лет может устанавливаться повышающий коэффициент за счет средств специальной части фонда оплаты труда. Размер данного коэффициента устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно.

Объем специальной части фонда оплаты труда определяется общеобразовательной организацией самостоятельно.

5.5. Общая и специальная части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются исходя из стоимости образовательной услуги на одного обучающегося с учетом повышающих коэффициентов.

Распределение общей и специальной частей фонда оплаты труда производится по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления общеобразовательной организацией, на основании представления руководителя общеобразовательной организации, с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации.

6. Определение стоимости образовательной услуги в общеобразовательной организации

6.1. Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа».

Стоимость 1 ученико-часа – стоимость образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждой общеобразовательной организацией самостоятельно в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс.

6.2. Стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час) рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТаз} \times 34 \\ \text{Стп} = - (a1 \times v1 + a2 \times v2 + a3 \times v3 + \dots + a10 \times v10 + a11 \times v11) \times 52$$

где:

Стп – стоимость 1 ученико-часа;

34 – количество недель в учебном году;

52 – количество недель в календарном году;

ФОТаз – часть фонда оплаты труда, отведенная на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

a1 – количество обучающихся в первых классах;

a2 – количество обучающихся во вторых классах;

a3 – количество обучающихся в третьих классах;

a11 – количество обучающихся в одиннадцатых классах;

v1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

v3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

v11 – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

6.3. Норматив финансирования на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования для малокомплектных общеобразовательных организаций устанавливается из расчета количества классов. Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника за аудиторную занятость в сельских малокомплектных общеобразовательных организациях вместо условной единицы «стоимость 1 ученико-часа» рекомендуется вводить условную единицу «стоимость 1 классо-часа».

Стоимость 1 классо-часа (руб./классо-час) рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТаз} \times 34 \\ \text{Стк} = (v1 + v2 + v3 + vk1 + vk2 + \dots + v5 + v6 + vk(n) \dots + v11) \times 52$$

где:

Стк – стоимость 1 классо-часа;

34 – количество недель в учебном году;

52 – количество недель в календарном году;

ФОТаз – часть фонда оплаты труда, отведенная на оплату часов аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

v1 – годовое количество часов по учебному плану в первом классе, преподаваемое без объединения учащихся в класс-комплект;

v2 – годовое количество часов по учебному плану во втором классе, преподаваемое без объединения учащихся в класс-комплект;

v3 – годовое количество часов по учебному плану в третьем классе, преподаваемое без объединения учащихся в класс-комплект;

vk1, vk2 – годовое количество часов по учебному плану в классах-комплектах при объединении учащихся в классы-комплекты для изучения отдельных предметов;

в5 – годовое количество часов по учебному плану в пятом классе, преподаваемое без вертикального объединения учащихся для изучения отдельных предметов;

в6 – годовое количество часов по учебному плану в шестом классе, преподаваемое без вертикального объединения учащихся для изучения отдельных предметов;

вк (п) – годовое количество часов по учебному плану при вертикальном объединении учащихся на второй ступени обучения для изучения отдельных предметов;

в11 – годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

6.4. Учебный план разрабатывается общеобразовательной организацией самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать нормы, установленные действующим федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для общеобразовательных организаций, а также Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

При этом должна быть обеспечена реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом увеличения часов при делении классов на группы для изучения отдельных предметов.

7. Расчет окладов педагогических работников,

непосредственно осуществляющих учебный процесс

7.1. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$Oy = (Стп \times У \times Чаз \times Г \times А \times Псз \times К \times (1 + \square Кс) + Днз) + Мл$, где:

Оу – оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

Стп – стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час);

У – количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Чаз – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

Г – повышающий коэффициент при делении класса на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренных Типовым положением об общеобразовательной организации, с учетом численности обучающихся в подгруппе;

А – повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога, результатов аттестации на подтверждение соответствия педагогического работника занимаемой должности;

Псз – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды;

К – повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы данной общеобразовательной организации;

Кс – коэффициенты специфики работы;

Днз – доплата за неаудиторную занятость;

Мл – средства в размере ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года, выплачиваемые не зависимо от объема педагогической нагрузки (устанавливается в однократном размере).

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

7.2. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс в сельской малокомплектной общеобразовательной организации, формируется исходя из стоимости классо-часа, количества часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе, классе-комплекте с учетом повышающих коэффициентов, указанных в пункте 7.1.

7.3. Количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (Чаз) рассчитывается по формуле:

$Чаз = (Нг : Н \times 52) : 12$, где

Нг – объем годовой нагрузки в часах;

Н – количество недель в учебном году в соответствии с учебным планом общеобразовательной организации;

52 – количество недель в календарном году;

12 – количество месяцев в календарном году.

7.4. Повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории педагога, результатов аттестации на подтверждение соответствия педагогического работника занимаемым должностям (А) составляет:

для имеющих вторую категорию (до истечения срока действия результатов аттестации) – 1,05;

подтвердивших соответствие занимаемой должности – до 1,05 (устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно по результатам аттестации);

для имеющих первую категорию – 1,2;

для имеющих высшую категорию – 1,3.

7.5. Повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю общеобразовательной организации или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды (Псз) устанавливается:

для работников, имеющих ученую степень кандидата наук, – в размере 1,10; доктора наук – в размере 1,20;

для педагогических работников, имеющих почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель СССР», «Заслуженный учитель школы РСФСР», аналогичные почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР, а также другие почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю преподаваемых дисциплин – в размере 1,10.

Для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или значком «Отличник народного просвещения» может устанавливаться повышающий коэффициент в размере до 1,05 за счет средств специальной части фонда оплаты труда.

7.6. При наличии у педагогического работника нескольких оснований (ученая степень, почетное звание, отраслевая награда) применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный).

7.7. Повышающий коэффициент (Г) при делении класса на группы для изучения отдельных предметов, предусмотренных Типовым положением об общеобразовательном учреждении, устанавливается образовательной организацией расчетно с учетом количества обучающихся в группе.

7.8. Повышающий коэффициент с учетом сложности и приоритетности предмета в зависимости от специфики образовательной программы данной организации (К) определяется общеобразовательной организацией самостоятельно. Критериями для установления коэффициента могут являться:

включение учебного предмета в государственную (итоговую) аттестацию выпускников, в том числе в форме ЕГЭ;

дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам (обеспечение работы кабинета-лаборатории и техники безопасности в нем; большая информативная емкость предмета; постоянное обновление содержания; наличие большого количества информационных источников; необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования);

дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья, возрастными особенностями учащихся;

специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией развития, и учет вклада в ее реализацию данного предмета.

7.9. Коэффициенты специфики работы (Кс) устанавливаются в размерах, определенных в соответствии с приложением 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

7.10. Размер доплаты за неаудиторную занятость (Днз) определяется общеобразовательной организацией самостоятельно в пределах фонда оплаты неаудиторной занятости.

Доплата за неаудиторную занятость (Днз) может устанавливаться в абсолютной сумме (рублях) или рассчитываться исходя из стоимости ученико-часа с применением поправочных коэффициентов (при осуществлении внеурочной работы с обучающимися). Поправочные коэффициенты устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

7.11. Образовательное учреждение самостоятельно устанавливает порядок расчета оклада педагогического работника, осуществляющего обучение детей на дому.

Оклад педагогического работника, осуществляющего обучение детей на дому может определяться:

в соответствии с количеством детей в классе, учеником которого является обучаемый на дому;

в соответствии со средней наполняемостью в школе и др.

7.12. К окладу, определенному в соответствии с пунктами 7.1.-7.11. настоящих Методических рекомендаций, устанавливаются выплаты компенсационного характера: за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, при условии отсутствия аттестации рабочих мест по условиям труда, выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные действующим законодательством.

7.13. При изменении численности обучающихся в течение учебного года размер оклада педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, пересчитывается в соответствии с численностью обучающихся в классе. Периодичность перерасчета размера оклада указанных работников, связанного с изменением численности обучающихся устанавливается общеобразовательной организацией самостоятельно.

7.14. В случае повышения действующим законодательством заработной платы оклад педагогического работника увеличивается в установленном размере и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

8. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательной организации

8.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах выделенного стимулирующего фонда.

8.1.1. Для педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность и выполняющих обязанности по обучению, воспитанию устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за непрерывный стаж работы;

ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг;

выплаты за высокие результаты и качество деятельности, связанные с инновационной деятельностью;

премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты педагогическим работникам за непрерывный стаж работы в образовательных организациях на педагогических должностях устанавливаются:

педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс - к оплате за аудиторную занятость;

иным педагогическим работникам - к окладам.

Данные выплаты рекомендуется устанавливать в следующих размерах:

от 5 лет до 10 лет – 5 процентов;

от 10 лет до 15 лет – 10 процентов;

свыше 15 лет – 15 процентов.

Размер ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг педагогическим работникам устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников, которые определяются в соответствии с Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности работников, утвержденным приказом директора общеобразовательной организации и согласованным с профсоюзной организацией.

Критерии и показатели оценки эффективности деятельности педагогических работников для определения размеров стимулирующих выплат рекомендуется устанавливать в соответствии с приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 29.08.2013 № 3780 «Об утверждении положения об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности педагогических работников учреждений образования».

Премииальные выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда. Рекомендуется устанавливать показатели премирования.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

8.1.2. Для заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг;

премиальные выплаты по итогам работы.

Размер ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление образовательных услуг заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности указанных работников, которые определяются в соответствии с Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности работников, утвержденным приказом директора организации и согласованным с профсоюзной организацией.

Премииальные выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда. Рекомендуется устанавливать показатели премирования.

8.1.3. Для специалистов, рабочих и учебно-вспомогательного персонала устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная премия за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление услуг;

выплаты за интенсивность и высокие результаты труда;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные поощрительные выплаты.

Размер ежемесячной премии за высокую результативность профессиональной деятельности (эффективность деятельности) и качественное предоставление услуг специалистов, рабочих и учебно-вспомогательного персонала устанавливается в зависимости от показателей оценки результативности профессиональной деятельности указанных работников, которые определяются в соответствии с Положением об оценке эффективности и качества профессиональной деятельности работников общеобразовательной организации, утвержденным приказом директора указанной организации и согласованным с профсоюзной организацией.

Премииальные выплаты по итогам работы (квартал, полугодие, год) выплачиваются за счет экономии средств фонда оплаты труда. Рекомендуется устанавливать показатели премирования.

8.2. Распределение стимулирующих выплат производится по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления общеобразовательной организацией, на основании представления руководителя общеобразовательной организации с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, выделенных на стимулирующую часть фонда оплаты труда.

8.3. Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников для определения размеров стимулирующих выплат устанавливаются локальными нормативными актами общеобразовательных организаций, коллективными договорами, соглашениями.

8.4. Увеличение стимулирующих выплат работникам, связанное с повышением заработной платы, осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

9. Расчет заработной платы

руководителей общеобразовательных организаций, их заместителей, руководителей структурных подразделений, главных бухгалтеров

9.1. Зарботная плата руководителей общеобразовательных организаций, их заместителей, руководителей структурных подразделений, главных бухгалтеров состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

9.2. Должностной оклад руководителя общеобразовательной организации рассчитывается исходя из средней заработной платы педагогических работников данного учреждения, осуществляющих учебный процесс, и в соответствии с группой по оплате труда руководителей общеобразовательных организаций по следующей формуле:

$Dp = (ЗПпср \times Kp \times A \times Псз) + Мл$, где:

Dp – должностной оклад руководителя общеобразовательной организации;

$ЗПпср$ – средняя заработная плата педагогических работников данного

учреждения, осуществляющих учебный процесс;

Kp – коэффициент кратности, установленный органом местного самоуправления в соответствии с объемами показателями;

A – повышающий коэффициент с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности устанавливается к должностному окладу руководителя в следующих размерах:

для руководителей, имеющих первую квалификационную категорию - 1,1 (до истечения срока действия);

для руководителей, имеющих высшую квалификационную категорию - 1,15 (до истечения срока действия);

для руководителей, подтвердивших соответствие занимаемой должности - до 1,15. Размер устанавливается учредителем по результатам аттестации;

$Псз$ – повышающий коэффициент с учетом ученой степени по профилю образовательного учреждения, почетного звания или отраслевой награды;

$Мл$ – средства в однократном размере ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года, выплачиваемые не зависимо от объема нагрузки.

9.3. Порядок исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя общеобразовательной организации утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления. Для примера рекомендуется использовать приказ Главного управления по образованию и молодежной политике Алтайского края от 29.12.2012 № 5429 «Об установлении Порядка исчисления заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя краевого государственного образовательного учреждения».

9.4. Объемные показатели деятельности общеобразовательных организаций устанавливаются в

соответствии с положением о порядке отнесения муниципальных общеобразовательных организаций к группам по оплате труда руководителей, утвержденным органом местного самоуправления.

Размеры коэффициентов по группам оплаты труда общеобразовательной организации рекомендуется устанавливать в зависимости от количества набранных баллов по объемным показателям в следующих размерах:

1 группа – от 1,6 до 1,8;

2 группа – от 1,4 до 1,6;

3 группа – от 1,2 до 1,4;

4 группа – от 1,0 до 1,2.

Диапазон в баллах по объемным показателям устанавливается учредителем.

9.5. Должностные оклады заместителей руководителей общеобразовательных организаций, главных бухгалтеров устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей организаций без учета выплат руководителю общеобразовательной организации за наличие квалификационной категории, ученой степени по профилю общеобразовательной организации, почетного звания или отраслевой награды).

В должностные оклады заместителей руководителей общеобразовательных организаций, деятельность которых связана с организацией образовательного процесса, включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленной действующим законодательством по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Рассчитанные таким образом размеры должностных окладов увеличиваются на повышающие коэффициенты с учетом квалификационной категории, результатов аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности (в размере до 1,15), ученой степени по профилю общеобразовательной организации, почетного звания или отраслевой награды, которые имеют заместители руководителей общеобразовательных организаций.

Размер должностного оклада главного бухгалтера увеличивается на повышающий коэффициент с учетом почетного звания или отраслевой награды.

9.6. Выплаты за наличие квалификационной категории, ученой степени, почетного звания или отраслевой награды, а также выплаты компенсационного характера осуществляются из специальной части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала в порядке, установленном для педагогического персонала общеобразовательной организации.

9.7. Выплаты стимулирующего характера для заместителей руководителей общеобразовательных организаций, главных бухгалтеров осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательных организаций.

9.8. В трудовом договоре с руководителем общеобразовательной организации могут быть предусмотрены дополнительные выплаты за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности. Порядок осуществления таких выплат определяется учредителем.

10. Заключительные положения

10.1. Оплата труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, иных педагогических работников, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала осуществляется на основе рекомендуемых размеров (диапазонов) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных общеобразовательных организаций, по профессиональным квалификационным группам должностей работников, утвержденных органом местного самоуправления.

В качестве примера рекомендуется использовать приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 09.11.2012 г. № 4451 «Об утверждении рекомендуемых размеров (диапазонов) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений, подведомственных Главному управлению образования и молодежной политики Алтайского края, по профессиональным квалификационным группам должностей работников» (в актуальной редакции).

Стимулирующие выплаты для данных категорий работников осуществляются в размерах и порядке, установленном локальными нормативными актами общеобразовательных организаций и (или) коллективными договорами.

10.2. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс, в связи с увеличением численности обучающихся на дому, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

10.3. В случае образования экономии фонда оплаты труда в общеобразовательной организации, при условии выполнения муниципального задания, сэкономленные средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда (за исключением экономии инновационного фонда).

10.4. В случае образования экономии фонда оплаты труда в общеобразовательной организации, сложившейся за счет средств инновационного фонда, сэкономленные средства направляются на выплаты педагогическим работникам, которым были установлены указанные выплаты.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к методическим рекомендациям по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования

КОЭФФИЦИЕНТЫ
специфики работы, применяемые при расчете окладов педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

№ п/п	Показатели специфики работы	Коэффициенты специфики работы (Кс)
1	2	3
1.	Работа в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности	0,25
2.	Работа в образовательных учреждениях, расположенных в закрытых административно-территориальных образованиях	0,2
3.	Работа педагогических работников в лицеях, гимназиях	0,15
4.	Работа в общеобразовательных школах-интернатах ¹	0,15
1	2	3
5.	Индивидуальное обучение на дому (на основании медицинского заключения) детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	0,2
6.	Работа в специальных (коррекционных) классах для обучающихся с отклонениями в развитии ²	0,15-0,2
7.	Индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	0,2
8.	Работа учителей в общеобразовательных учреждениях с нерусским языком обучения, расположенных в сельской местности и поселках городского типа, - за часы занятий по русскому языку в 1-11 классах и литературе в 5 – 11 классах	0,15
9.	Работа учителей, владеющих иностранным языком и применяющим	0,15

его в практической работе в общеобразовательных учреждениях с углубленным изучением иностранного языка

Глава Администрации района

О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.10.2013 г.

№ 321

Об итогах районного смотра – конкурса на лучшую организацию физкультурно – спортивной работы среди сельсоветов в 2013 году

На основании Положения о проведении ежегодного районного смотра – конкурса на лучшую организацию физкультурно – спортивной работы среди сельсоветов в 2012 2014 г.г. и решения Общественного Совета по развитию физической культуры и спорта при главе Администрации Тогуйского района от 03.10.2013 года № 1 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать победителем районного смотра – конкурса на лучшую организацию физкультурно – спортивной работы среди сельсоветов в 2013 году – Старотогуйский сельсовет (глава сельсовета – С.И.Кастин, методист по спорту – Н.И.Соснин, тренер – общественник – В.С.Прилепин). Второе и третье места не присуждать.

2. Материалы конкурса направить в Управление Алтайского края по физической культуре и спорту.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Ю.В.Братенкова.

Глава Администрации района

О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.10.2013 г.

№ 322

О субсидировании части банковской процентной ставки по полученным кредитам субъектами малого и среднего предпринимательства.

На основании протокола №1 от 07 октября 2013года заседания конкурсной комиссии по отбору заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на поддержку **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Произвести субсидирование части банковской процентной ставки по полученным кредитам предпринимателей в размере двух третьих ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации из средств районного бюджета: ИПБОУЛ Ральниковой И.Н. в сумме 10000руб.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Главного управления по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации Тогуйского района А.Ю.Чернядьеву.

Глава Администрации района

О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.10.2013 г.

№ 324

О предоставлении в аренду земельного участка из земель населенного пункта Сальникову Е.С.

Рассмотрев заявление Сальникова Евгения Сергеевича, проживающего по адресу: Алтайский край, Тогуйский район, с. Тогул, ул. Восточная, 4-1, материалы землеустроительного дела и на основании ст. 28, ст. 29 и ст. 34 Земельного кодекса Российской Федерации, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Предоставить Сальникову Е.С. земельный участок из земель населенного пункта общей площадью 2500кв.м. кв.м., расположенный по адресу: с. Тогул, ул. Березовая, 2, кадастровый номер участка: 22:48:020213:482

2. Ввести в состав комиссии: Малахову Е.А., директора КГКУ ЦЗН Тогульского района (по согласованию), Симахину С.А., главного специалиста по организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

Глава Администрации района О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.10.2013 г. № 331

О внесении изменений в состав межведомственной Комиссии Администрации Тогульского района по признанию помещения пригодным или непригодным для постоянного проживания

В связи с кадровыми перестановками

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Вывести из состава межведомственной комиссии Администрации Тогульского района: Соснину Г.П.
2. Ввести в состав межведомственной комиссии Администрации Тогульского района: Прохвятилову Ю.И., начальника Тогульского участка филиала ФГУП «Ростехинвентаризация» федерального БТИ по Алтайскому краю. (по согласованию)

Глава Администрации района О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.10.2013 г. № 333

О внесении изменений в штатное расписание Главного управления по экономическому развитию и имущественным отношениям

Администрации Тогульского района

Руководствуясь статьей 41 Устава Муниципального образования Тогульский район Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в штатное расписание Главного управления по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района, следующие изменения:
 - начальника отдела механизации из ведущей группы перевести в старшую в должность ведущего специалиста по механизации;
 - специалиста 2 категории по экономике из младшей группы перевести в старшую группу в должность ведущего специалиста по экономике.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 ноября 2013 года

Глава Администрации района О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.10.2013 г. № 334

Об утверждении градостроительного плана земельного участка

Рассмотрев заявление Фольц Ирины Сергеевны о выдаче градостроительного плана и градостроительный план земельного участка от 16.10.2013г, на основании п.17 ст.46 Градостроительного Кодекса РФ, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Градостроительный план земельного участка для строительства жилого помещения Фольц И.С. по адресу: Алтайский край, Тогульский район, с.Тогул, ул.Механизации, 20 утвердить.

Глава Администрации района О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.10.2013 г. № 336

Об утверждении районной целевой программы «Адресная социальная поддержка малоимущих граждан и малоимущих семей с детьми на 2014 – 2016 г.г.»

На основании статьи 46 Устава муниципального образования Тогульский район ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить районную целевую программу «Адресная социальная поддержка малоимущих граждан и малоимущих семей с детьми на 2014 – 2016 г.г. (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Ю.В.Братенкова.

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Администрации Тогульского района Алтайского края от 22.10.2013 г. № 336

РАЙОННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА адресной социальной поддержки малоимущих граждан и малоимущих семей с детьми в Тогульском районе на 2014 – 2016 г.г.

ПАСПОРТ

районной целевой программы

Наименование программы	Районная целевая Программа адресной социальной поддержки малоимущих граждан и малоимущих семей с детьми в Тогульском районе на 2014-2016 г.г. (далее - программа)
Наименование, дата принятия и номер правового акта о разработке программы	Распоряжение Главы района
Заказчик программы	Администрация Тогульского района Алтайского края
Основные разработчики программы	Администрация Тогульского района Управление социальной защиты населения по Тогульскому району Тогульский филиал Комплексного центра социального обслуживания населения г. Заринска
Цель и задачи программы	- адресная социальная поддержка малообеспеченных граждан и семей с детьми; - предоставление малообеспеченным гражданам и семьям с детьми, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, адресной социальной поддержки в денежной или натуральной форме; - создание условий для улучшения качества предоставляемых социальных услуг, применение инновационных технологий работы с социально уязвимыми категориями; - содействие трудоустройству граждан, испытывающих трудности в поиске работы; - создание автоматизированной информационной системы учета и контроля предоставления мер социальной поддержки малообеспеченным гражданам и семьям с детьми, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию
Важнейшие целевые индикаторы и показатели	Доля получивших социальную поддержку от общего числа малоимущих граждан, зарегистрированных в органах

программы	социальной защиты населения- 2014 г. - 30%, 2015 г. – 30%, 2016 г. -30% Объем средств из различных источников финансирования, направленных на оказание адресной материальной помощи малоимущим гражданам и гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию – 2014г.- 130,0 тыс. рублей; 2015г.- 130,0 тыс. рублей; 2016г. -130,0 тыс. рублей
Срок реализации программы	2014 - 2016 годы
Основные этапы реализации программы	
Исполнители основных мероприятий	Администрация Тогульского района Органы местного самоуправления поселений Тогульский филиал Комплексного центра социального обслуживания населения Управление социальной защиты населения по Тогульскому району Комитет по образованию и делам молодежи Отдел по культуре
Объемы и источники финансирования	Федеральный бюджет – 1113,6 Краевой бюджет – 223,2 Районный бюджет – 615,0 Внебюджетные источники: Предприятия, спонсоры –300,0 Общий объем финансирования программы составляет: 2251,8 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы, выраженные в соответствующих показателях, поддающихся количественной оценке	Социальная поддержка малоимущих граждан в денежной или натуральной форме -600 человек на сумму 650,0 тыс. рублей (оказание материальной помощи из различных источников финансирования);

1. Общие положения

Настоящая программа регулирует предоставление социальной поддержки малообеспеченным гражданам и малообеспеченным семьям с детьми, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

В программе используются следующие основные понятия:
Малоимущая семья (одиноко проживающий гражданин) – семья, среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае.
Трудная жизненная ситуация – объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина по причинам инвалидности, неспособности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, безработицы, сиротства, безнадзорности, одиночества, малообеспеченности, конфликтов и жестокого обращения в семье, нарушения законных прав и интересов, отсутствия определенного места жительства и т.п. ситуация, которую он не может преодолеть самостоятельно;

2. Содержание проблемы, обоснование необходимости ее решения программными методами.

На учете в УСЗН состоят одинокие и одиноко проживающие престарелые, дети-инвалиды, инвалиды 1,2,3 групп, лица, подвергшиеся воздействию радиации, вдовы погибших и умерших участников ВОВ, члены семей погибших военнослужащих, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, семьи, находящиеся в социально-опасном положении, дети из неполных и многодетных семей и другие граждане, чей доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае.

Анализ обращений граждан с просьбой об оказании социальной поддержки показывает, что их причиной является не только низкий уровень доходов, но и трудная жизненная ситуация: потеря работы, утрата трудоспособности, длительная болезнь, преклонный возраст, одиночество, сиротство, отсутствие определенного места жительства, другие факторы.

В целях реализации адресного подхода социальная поддержка населению может оказываться в различных формах: денежные выплаты, натуральная помощь, обслуживание граждан в социальных учреждениях, предоставление социальных услуг. В этой связи система программных мероприятий предусматривает различные виды социальной поддержки малоимущих жителей Тогульского района, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию: адресное предоставление пособий, субсидий и других социальных выплат, а также проведение организационных мероприятий для отдельных категорий граждан. Учет оказываемой социальной поддержки осуществляется с использованием средств автоматизации.

3. Основная цель и задачи программы, сроки ее реализации

Цель реализации программы – адресная поддержка малоимущих граждан и малоимущих семей с детьми.

Для реализации поставленных в программе задач предусмотрены конкретные мероприятия, направленные на увеличение числа граждан, получивших социальную поддержку, по отношению к общему числу малоимущих граждан, зарегистрированных в органах социальной защиты населения.

4. Система программных мероприятий

Система программных мероприятий включает перечень конкретных мероприятий по направлениям Программы в соответствии с ее задачами (таблица).

Для реализации задачи предоставления малоимущим гражданам и малоимущим семьям с детьми, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, адресной социальной поддержки в денежной и натуральной форме предусмотрен ряд мероприятий.

В целях решения задачи содействия трудоустройству граждан, испытывающих трудности в поиске работы, также предусмотрены мероприятия.

5. Оценка эффективности реализации программы

Социально-экономическая эффективность реализации программы заключается в адресности предоставляемой социальной поддержки малоимущим гражданам и малоимущим семьям с детьми, гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в содействии трудоустройству трудоспособных граждан, а также в привлечении средств местных бюджетов и внебюджетных источников на реализацию дополнительных мер социальной поддержки, направленных на самообеспечение граждан и преодоление иждивенчества.

Реализация программы снизит социальную напряженность среди малоимущих слоев населения, позволит за счет индивидуального подхода экономно распределять средства бюджетов и обеспечит доступность социальной поддержки для нуждающихся в ней граждан.

6. Механизм реализации программы

Социальная поддержка имеет заявительный характер и оказывается:

- малообеспеченным гражданам со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения, установленным в Алтайском крае;

- другим категориям граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию

Решение об оказании гражданам социальной поддержки, а также, о ее форме и размере принимается комиссией при Управлении социальной защиты населения по Тогульскому району.

Условием предоставления социальной поддержки считается наличие трудной жизненной ситуации, с которой заявитель не может справиться самостоятельно. Каждая трудная жизненная ситуация рассматривается индивидуально.

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОКТЯБРЬ 2013

МЕРОПРИЯТИЯ РАЙОННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ НА 2014 – 2016 г.г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сумма затрат всего (тыс. руб.)	В том числе по годам			Источники финанси- рования	Исполнитель	Ожидаемый результат от реализации мероприятий
			2014 г.	2015 г.	2016 г.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Оказание единовременной денежной помощи малоимущим гражданам и малоимущим семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации	223,2	74,4	74,4	74,4	Краевой бюджет	Управление социальной защиты населения	Материальная поддержка малоимущих семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации
2	Продолжить работу по банку данных о социально незащищенных категориях населения, семьях, находящихся в социально опасном положении (подворные обходы, рейды, обследования семей и т.д.)						Комитет по образованию и делам молодежи Управление социальной защиты населения Органы местного самоуправления поселений	Учет и контроль всех категорий населения, проживающего на территории района
3	Организация оздоровления и отдыха детей из малообеспеченных семей	1113,60	371,2	371,2	371,2	-Федеральный бюджет	Управление социальной защиты населения Комитет по образованию и делам молодежи	Оздоровление и занятость в летний период (в лагерях различных типов) детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
		600,0	200,0	200,0	200,0	-Районный бюджет		
4	Проведение акции «Соберем детей в школу»	180,0	60,0	60,0	60,0	Внебюджетные источники (спонсоры)	Управление социальной защиты населения Комитет по образованию и делам молодежи Органы местного самоуправления поселений	Улучшение материального положения семей с детьми.
5	Организация в районе, поселениях мероприятий для малоимущих, посвященных: Международному дню пожилых людей Дню защиты детей	60,0	20,0	20,0	20,0	Внебюджетные источники (спонсоры)	Отдел по культуре Комитет по образованию и делам молодежи Управление социальной защиты населения	Содействие в реабилитации социально незащищенных граждан
		15,0	5,0	5,0	5,0	Районный		

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОКТЯБРЬ 2013

	Дню матери Декаде инвалидов (проведение Новогоднего праздника для детей- инвалидов)					бюджет	Органы местного самоуправления поселений	
6	Оказание помощи в натуральной форме и в виде услуг (предоставление продуктов питания, одежды, обуви, транспортные услуги)	60,0	20,0	20,0	20,0	Внебюджетные источники (спонсоры)	Управление социальной защиты населения Тогуський филиал Комплексного центра социального обслуживания населения Органы местного самоуправления поселений	Улучшение материального положения малоимущих семей
	И т о г о по программе	2251,8	750,6	750,6	750,6			

Источники финансирования:

Федеральный бюджет – 1113,6

Краевой бюджет - 223,2

Районный бюджет - 615,0

Внебюджетные источники:

Предприятия, спонсоры - 300,0

ИТОГО: 2251,8

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.10.2013 г. № 338

О повышении предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, должностных окладов муниципальных служащих и работников централизованных бухгалтерий

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях социальных гарантий выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, муниципальным служащим, работникам централизованных бухгалтерий, для повышения эффективности их деятельности, согласно постановлению Администрации Алтайского края от 18.10.2013 № 538, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Повысить с 1 октября 2013 года в 1,055 раза размеры должностных окладов муниципальных служащих, установленных постановлением Администрации Тогульского района от 19.04.2012 № 105.

2. Повысить с 1 октября 2013 года в 1,055 раза размеры должностных окладов руководителей, специалистам и служащим централизованных бухгалтерий при структурных подразделениях Администрации района, установленные постановлением Администрации Тогульского района от 19.04.2012 № 105.

3. Установить, что при повышении должностных окладов муниципальных служащих, руководителей, специалистов и служащих централизованных бухгалтерий их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. Предложить главам муниципальных образований сельских поселений повысить размеры денежного вознаграждения главам поселений, размеры должностных окладов муниципальным служащим и другим вышеуказанным категориям работников.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации района О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.10.2013 г. № 339

Об утверждении схемы расположения земельного участка из земель населенного пункта

Рассмотрев заявление Питкевич Любови Петровны, проживающей по адресу: с.Тогул, ул. Северная,4-9, и на основании ст. 6 п. 6а Федерального Закона от 13.05.2008 г. № 66-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости», руководствуясь ст. 28, ст. 29 и ст. 34 Земельного кодекса Российской Федерации, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить и выдать заявителю схему расположения земельного участка из земель населенного пункта для ведения личного подсобного хозяйства с правом индивидуального жилищного строительства общей площадью 2500 кв.м., расположенного по адресу: с. Тогул ул. Алтайская, 4.

2. Предложить Питкевич Л.П. провести землеустроительные работы по межеванию границ и изготовлению кадастрового паспорта земельного участка.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава Администрации района О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 340

Об утверждении схемы расположения земельного участка

Рассмотрев заявление ООО «Алжелтранс», ИНН 2224057536, зарегистрированного по адресу: г. Барнаул, пр. Калинина, дом 32, о предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в аренду, и на основании ст.34 Земельного кодекса РФ, ст.6 п.6а Федерального закона от 13.05.2008 г. № 66 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и выдать заявителю схему расположения земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения общей площадью 32га, расположенного в урочище Глазырино на территории Новоушинского сельсовета из земель фонда перераспределения.

2. Предложить заявителю провести землеустроительные работы по межеванию границ и изготовлению кадастрового паспорта земельного участка.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям администрации района (А.Ю.Чернядьева).

Глава Администрации района О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 341

О предоставлении в собственность безвозмездно земельного участка из земель населенного пункта Шевцовой Н.В.

Рассмотрев заявление Шевцовой Надежды Викторовны, проживающей по адресу: пос. Лынозавод, ул. Заводская, 4, материалы землеустроительного дела, другие документы, и на основании Закона Алтайского края от 16.12.2002 года № 88-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», руководствуясь ст. 28, ст. 29 и ст. 34, Земельного кодекса Российской Федерации, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предоставить в собственность бесплатно Шевцовой Надежде Викторовне земельный участок из земель населенного пункта для ведения личного подсобного хозяйства с правом индивидуального жилищного строительства общей площадью 1541кв.м., расположенный по адресу: Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул, ул. Зеленый Клин,6.

2. Главному управлению по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района заключить с Шевцовой Н.В. в недельный срок после предоставления заявителем кадастрового паспорта договор безвозмездной передачи земельного участка из земель населенного пункта для ведения личного подсобного хозяйства с правом индивидуального жилищного строительства общей площадью 1541кв.м., расположенного по адресу: с. Тогул, ул. Зеленый Клин, 6.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (А.Ю.Чернядьева).

Глава Администрации района О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 342

О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Менякину В.Н.

Рассмотрев заявление Менякина Виктора Николаевича, проживающей по адресу : с. Колонково,

ул. Бийская, 10-1, и на основании ст.11, ст. 34, Земельного кодекса РФ, П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить и выдать заявителю схему расположения земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения общей площадью 2,5га, из них 2,5га сенокосов, расположенных на территории Антипинского сельсовета в 7км восточнее с. Колонково.

2. Предоставить Менякину В.Н. 2,5га сельскохозяйственных угодий в аренду, из них 2,5га сенокосов, расположенных на территории Антипинского сельсовета, для сенокоса и размещения пасеки с 01.01.2013 года по 31.12.2013 года.

3. Главному управлению по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района заключить в недельный срок с гр. Менякиным В.Н. договор аренды земель сельскохозяйственного назначения.

4. Предложить гр. Менякину В.Н. провести межевание участка.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.)

Глава Администрации района

О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г.

№ 343

О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Кречетовой И.Г.

Рассмотрев заявление Кречетовой Ирины Григорьевны, проживающей по адресу : с. Колонково, ул. Партизанская, 9, и на основании ст.11, ст. 34, Земельного кодекса РФ, П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить и выдать заявителю схему расположения земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения общей площадью 2,5га, из них 2,5га сенокосов, расположенных на территории Антипинского сельсовета в районе Шебановского лога.

2. Предоставить Кречетовой И.Г. 2,5га сельскохозяйственных угодий в аренду, из них 2,5га сенокосов, расположенных на территории Антипинского сельсовета, для сенокоса и размещения пасеки с 01.01.2013 года по 31.12.2013 года.

3. Главному управлению по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района заключить в недельный срок с гр. Кречетовой И.Г. договор аренды земель сельскохозяйственного назначения.

4. Предложить гр. Кречетовой И.Г. провести межевание участка.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.)

Глава Администрации района

О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г.

№ 344

О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Пельц О.С.

Рассмотрев заявление Пельц Ольги Сергеевны, проживающей по адресу : с. Антипино, ул. Октябрьская, 17-2, и на основании ст.11, ст. 34, Земельного кодекса РФ, П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить и выдать заявителю схему расположения земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения общей площадью 5га, из них 5га сенокосов, расположенных на территории Антипинского сельсовета в районе Аксенова лога.

2. Предоставить Пельц О.С. 5га сельскохозяйственных угодий в аренду, из них 5га сенокосов, расположенных на территории Антипинского сельсовета, для сенокоса с 01.01.2013 года по 31.12.2013 года.

3. Главному управлению по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района

заключить в недельный срок с гр. Пельц О.С. договор аренды земель сельскохозяйственного назначения.

4. Предложить гр. Пельц О.С. провести межевание участка.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.)

Глава Администрации района

О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г.

№ 345

О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Тырышкиной Н.В.

Рассмотрев заявление Тырышкиной Натальи Викторовны, проживающей по адресу : с. Новоушино, ул. Береговая, 23, и на основании ст.11, ст. 34, Земельного кодекса РФ, П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить и выдать заявителю схему расположения земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения общей площадью 9га, из них 9га пастбищ, расположенных на территории Новоушинского сельсовета в 1,5км южнее с. Новоушино.

2. Предоставить Тырышкиной Н.В. 9га сельскохозяйственных угодий в аренду, из них 9га пастбищ, расположенных на территории Новоушинского сельсовета, для сенокоса с 01.01.2013 года по 31.12.2013 года.

3. Главному управлению по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района заключить в недельный срок с гр. Тырышкиной Н.В. договор аренды земель сельскохозяйственного назначения.

4. Предложить гр. Тырышкиной Н.В. провести межевание участка.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.)

Глава Администрации района

О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г.

№ 346

О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Пашигреву Ю.М.

Рассмотрев заявление Пашигрева Юрия Михайловича, проживающего по адресу : с. Тогуль, ул. Набережная, 57-1, и на основании ст.11, ст. 34, Земельного кодекса РФ, П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить и выдать заявителю схемы расположения земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения общей площадью 2,5га, из них 2,5га пастбищ, расположенных на территории Тогульского в ур. Русянка.

2. Предоставить Пашигреву Ю.М. 2,5га сельскохозяйственных угодий в аренду, из них 2,5га пастбищ, расположенных на территории Тогульского сельсовета, для сенокоса и размещения пасеки с 01.01.2013 года по 31.12.2013 года.

3. Главному управлению по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района заключить в недельный срок с гр. Пашигревым Ю.М. договор аренды земель сельскохозяйственного назначения.

4. Предложить гр. Пашигреву Ю.М. провести межевание участка.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.)

Глава Администрации района

О.А.Еремин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г.**№ 347****О предоставлении в аренду
земель сельскохозяйственного
назначения Сторожилову Н.Л.**

Рассмотрев заявление Сторожилова Николая Леонидовича, проживающего по адресу : с. Верх-Коптелка, ул. Восточная, 12, и на основании ст.11, ст. 34, Земельного кодекса РФ, **П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить и выдать заявителю схемы расположения земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения общей площадью 2,5 га, из них 2,5 га сенокосов, расположенных на территории Старотогульского сельсовета в 0,6 км восточнее с. Верх-Коптелка.

2. Предоставить Сторожилову Н.Л. 2,5 га сельскохозяйственных угодий в аренду, из них 2,5 га сенокосов, расположенных на территории Старотогульского сельсовета, для сенокосения и размещения пасеки с 01.01.2013 года по 31.12.2013 года.

3. Главному управлению по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района заключить в недельный срок с гр. Сторожиловым Н.Л. договор аренды земель сельскохозяйственного назначения.

4. Предложить гр. Сторожилову Н.Л. провести межевание участка.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядзева А.Ю.)

Глава Администрации района**О.А.Еремин****ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г.****№ 348****О предоставлении в аренду
земель сельскохозяйственного
назначения Мамонтову В.А.**

Рассмотрев заявление Мамонтова Владимира Александровича, проживающего по адресу: с. Тогул, ул. Садлвая, 71, и на основании ст.11, ст. 34, Земельного кодекса РФ, **П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Утвердить и выдать заявителю схемы расположения земельного участка из земель фонда перераспределения общей площадью 2,5 га, из них 2,5 га пастбищ, расположенных на территории Топтушинского сельсовета в 6 км западнее с. Топтушка.

2. Предоставить Мамонтову В.А. 2,5 га сельскохозяйственных угодий в аренду, из них 2,5 га пастбищ, расположенных на территории Топтушинского сельсовета, для размещения пасеки с 01.01.2013 года по 31.12.2013 года.

3. Главному управлению по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района заключить в недельный срок с гр. Мамонтовым В.А. договор аренды земель сельскохозяйственного назначения.

4. Предложить гр. Мамонтову В.А. провести межевание участка.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (А.Ю.Чернядзева).

Глава Администрации района**О.А.Еремин****ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31.10.2013 г.****№ 349****О внесении изменений в штатное
расписание комитета по финансам,
налоговой и кредитной политики
Администрации Тогульского района**

На основании п.2 ч.1 ст.81 Трудового кодекса РФ, статьи 41 Устава Муниципального образования Тогульский район Алтайского края, в связи с сокращением штата работников комитета по финансам, налоговой и кредитной политики Администрации Тогульского района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в штатное расписание комитета по финансам, налоговой и кредитной политики Администрации Тогульского района, утвержденное постановлением Администрации Тогульского района от 30.03.2010г № 71 следующие изменения:

1) Вывести из штатного расписания следующие должности:

- главный контролер-ревизор
 - бухгалтер-ревизор по бюджету 1 категории
- 2) Сократить 0,5 ставки водителя.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации района**О.А.Еремин****РАЗДЕЛ II****РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 04.10.2013 г.****№ 129-р**

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района уменьшить ассигнования на 2013 год Администрации Тогульского района в сумме 27000 рублей по программе софинансирование реконструкции системы водоснабжения в с.Тогул по коду экономической классификации: 303 0502 7950502 200 310.

Увеличить комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района в сумме 27000 рублей на ремонт котельных по кодам экономической классификации:

074 0702 4219902 200 – 13500 рублей;

074 0701 4209900 200 – 13500 рублей.

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района внести изменения на 2013 год в сводную бюджетную роспись.

Основание:

Ходатайство комитета по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района № 515 от 03.10. 2013 года.

Глава Администрации района**О.А.Еремин****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 09.10.2013 г.****№130 -р**

В связи с выделением субсидии на обеспечение условий для развития физкультуры и спорта на территории Алтайского края комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района увеличить ассигнования на 2013 год комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района по коду экономической классификации:

074 0709 5220916 200 – 50000 рублей – с целью приобретения спортивного инвентаря и оборудования для вновь вводимых в эксплуатацию спортивных сооружений – хоккейная коробка в с. Старый Тогул.

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района внести изменения на 2013 год в сводную бюджетную роспись.

Основание:

Соглашение между Управлением Алтайского края по физической культуре и спорту и Администрацией Тогульского района Алтайского края «О предоставлении субсидий» № 23 от 16.09.2013 г.

Глава Администрации района**О.А.Еремин****РАСПОРЯЖЕНИЕ от 09.10.2013 г.****№131 -р**

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района уменьшить ассигнования на 2013 год Администрации Тогульского

В 2012-2013 годах по программе модернизации здравоохранения в Тогульскую ЦРБ привлечены средства на сумму 12623022 рублей, которые были направлены на приобретение нового медицинского оборудования. По губернаторской программе «75х75» поставлено оборудования, мебели на сумму 12251470 руб., по контрактам главного управления здравоохранения на сумму 4407989 руб.

За 2012-2013 год в район привлечено 6 молодых врачей (педиатр, стоматолог, офтальмолог, 3 терапевта) благодаря программе «Земский доктор», что позволило улучшить качество медицинского обслуживания. Обеспеченность врачами составляет на 10000 населения – 22 при краевом показателе – 37,9. В районе не хватает специалистов: отоларинголога, невропатолога, инфекциониста, психиатра, нарколога, педиатра, что создает проблему лицензирования услуги по профилактическим осмотрам.

На основании вышеизложенного районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Информацию о состоянии и перспективах медицинского обслуживания населения в Тогульском районе принять к сведению.

2. Рекомендовать главному врачу КГБУЗ «Тогульская центральная районная больница» Буткеевой Е.В. совместно с КГУП «Тогульская аптека» и администрацией района:

а) улучшить качество медицинского обслуживания населения района, обратив особое внимание на здоровье детей;

б) продолжить работу по привлечению медицинских специалистов в центральную районную больницу;

в) совместно с образовательными учреждениями района проводить профориентационную работу среди выпускников школ на медицинские профессии;

г) создать для медицинских работников условия для работы и проживания;

д) провести лицензирование новых видов медицинской деятельности;

е) организовать выездные дни врачей и работников аптеки в села района;

ж) обратить внимание на медицинское обслуживание населения в фельдшерско-акушерских пунктах, укомплектовать ФАПы фельдшерами;

з) продолжить капитальный ремонт стационара КГБУЗ «Тогульская центральная районная больница».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам социальной политики и законности (Боярчук В.А.).

4. Информацию о ходе выполнения решения заслушать в августе 2014 года.

Глава района

О.И.Шнайдер

РЕШЕНИЕ от 22.10.2013 г.

№ 51

О выполнении решения районного Совета депутатов от 28.06.2011 № 34
«О мерах по развитию сельскохозяйственного производства Тогульского района»

Решением Тогульского районного Совета депутатов от 28.06.2011 № 34 были утверждены мероприятия по развитию сельскохозяйственного производства Тогульского района на 2011 – 2012 годы. Заслушав информацию начальника управления по АПК Воропаева А.В. о выполнении данных мероприятий районный Совет депутатов отмечает, что за 2011-2012 годы в районе проведена определенная работа по развитию сельскохозяйственного производства. Проводится реконструкция животноводческих помещений (ОАО «Труд»), проводится комплекс мер по развитию племенного дела в ОАО «Антипинское», построен санпропускник в ОАО «Антипинское». Хозяйствами района приобретаются семена высших репродукций (ОАО «Труд», ОАО «Антипинское», КФХ

«Липов И.З.». Практически во всех хозяйствах проводятся мероприятия по техническому перевооружению, приобретается современная сельскохозяйственная техника. Уделяется внимание повышению почвенного плодородия.

Валовый сбор сельскохозяйственных культур по сельскохозяйственным предприятиям составил в 2011 году – 40,8 тыс. тонн, в 2012 г. – 34,2 тыс. тонн. Производство скота (в живом весе) в 2011 г. – 5306 тонн, в 2012 – 5324 тонны, молока: в 2011 году – 4109 тонны, в 2012 г. – 4386 тонн.

Но вместе с тем, остаются еще не до конца решенными вопросы по повышению плодородия почв в отдельных хозяйствах, по развитию племенного дела, по развитию личных подсобных хозяйств, по обеспечению сельскохозяйственных предприятий кадрами рабочих профессий и специалистов.

На основании вышеизложенного районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Информацию о выполнении решения районного Совета депутатов от 28.06.2011 № 34 «О мерах по развитию сельскохозяйственного производства Тогульского района» принять к сведению.

2. Снять с контроля решение районного Совета депутатов от 28.06.2011 № 34.

3. Рекомендовать управлению по АПК разработать и вынести на утверждение в районный Совет депутатов мероприятия по развитию сельскохозяйственного производства Тогульского района на новый период действий.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам развития сельского хозяйства и природопользования (Десятков А.А.)

Глава района

О.И.Шнайдер

РЕШЕНИЕ от 22.10.2013 г.

№ 52

О реализации органами местного самоуправления государственных полномочий в области опеки и попечительства

Заслушав и обсудив информацию комитета по образованию и делам молодежи о ходе реализации органами местного самоуправления Тогульского района государственных полномочий в области опеки и попечительства районный Совет депутатов отмечает, что в районе проводится определенная работа по реализации закона Алтайского края «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей».

В районе находится под опекой 21 ребенок, имеется 27 приемных семей, в которых находится приемных детей – 31. Проводятся работа по выявлению и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организуются регулярные проверки содержания опекунов детей, осуществляется контроль за расходованием средств, выделяемых на детей, содержащихся под опекой. Составляются акты обследования семей. Специалистами комитета по образованию и делам молодежи разъясняется опекунам законодательство в области опеки и попечительства, их законные права и обязанности.

Но вместе с тем, выявляются случаи нецелевого использования средств, выделяемых на детей, содержащихся под опекой. Не на должном уровне отлажена работа по контролю и надзору за соблюдением прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

На основании вышеизложенного Тогульский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Информацию о реализации органами местного самоуправления Тогульского района государственных

полномочий в области опеки и попечительства принять к сведению.

2. Комитету по образованию и делам молодежи:

а) отладить совместную работу всех служб системы профилактики по контролю и надзору за соблюдением прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) усилить работу с учреждениями образования, администрациями сельсоветов, управлением социальной защиты населения по Тогульскому району и Тогульским филиалом социального обслуживания населения КГБУСО Комплексный центр социального обслуживания населения г.Заринска» по выявлению беспризорности и социального сиротства среди детей;

в) установить жесткий контроль и отчетность за расходованием средств, выделяемых на содержание детей под опекой.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам социальной политики и законности (Боярчук В.А.)

Глава района

О.И.Шнайдер

РЕШЕНИЕ от 22.10.2013 г.

№ 53

**Об исполнении районного бюджета
муниципального образования**

Тогульский район за 9 месяцев 2013 года

**В соответствии со статьей 24 Устава
муниципального образования Тогульский район,
районный Совет депутатов решил:**

1. Утвердить отчет об исполнении районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета за 9 месяцев 2013 года со следующими показателями: тыс. руб.

Наименование платежа	Уточненный план на 2013 год	Исполнение за 9 месяцев 2013 года
2	3	4
Доходы - всего	12739 1,7	84266, 8
Налоговые и неналоговые доходы	34066, 0	23174, 9
Безвозмездные поступления	93325, 8	61091, 9
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2301	1876,0
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	2301	1876,0
Субсидии	46505, 7	30605, 8
Субсидии бюджетам на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	22256, 0	22256, 0
Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований	16900, 4	1000,4
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	62282, 5	47661, 1
Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	533,3	399,9
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	325,6	244,2
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное	1180,0	750,0

вознаграждение за классное руководство		
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	52797, 0	38820, 4
Субвенции бюджетам на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»	7446,6	7446,6
Иные межбюджетные трансферты	3027,6	2460,2
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов	1977,8	1493,2
Прочие безвозмездные поступления	170,1	170,1
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет	- 23901, 3	- 23901, 3
РАСХОДЫ		
01-Общегосударственные вопросы	9959,8	7151,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	994,1	784,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных муниципальных образований	4,0	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	4608,6	3252,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	2055,9	1554,2
Резервные фонды	106,0	60,9
Другие общегосударственные вопросы	2251,9	1559,9
02-Национальная оборона	325,6	244,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	325,6	244,2
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	873,3	676,9
Органы юстиции	533,3	376,9
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	340,0	300,0
04-Национальная экономика	132,6	111,6
Сельское хозяйство и рыболовство	8,0	-
Другие вопросы в области национальной экономики	124,6	111,6
05-Жилищно-коммунальное хозяйство	784,0	520,8
Коммунальное хозяйство	650,1	416,9
Благоустройство	133,9	103,9
07-Образование	92269,1	51464,1
Дошкольное образование	29031, 1	10602, 4
Общее образование	58752, 2	38267, 9

Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров	6,0	-
Молодежная политика и оздоровление детей	762,9	602,5
Другие вопросы в области образования	3716,8	1991,2
08-Культура, кинематография	5866,1	3907,8
Культура	5071,6	3260,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	794,4	647,6
09-Здравоохранение	21580,0	21103,1
Другие вопросы в области здравоохранения	21580,0	21103,1
10-Социальная политика	17615,4	14914,8
Пенсионное обеспечение	68,4	-
Социальное обеспечение населения	10044,9	10043,9
Охрана семьи и детства	7502,0	4870,8
11-Физическая культура и спорт	58,0	45,0
Массовый спорт	35,0	35,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	23,0	10
12-Средства массовой информации	25,0	10
Периодическая печать и издательства	25,0	10
13-Обслуживание государственного и муниципального долга	25,7	-
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	25,7	-
14-Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1777,5	1580,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1777,5	1580,0
ВСЕГО - расходов	151266,4	101729,7
Источники финансирования дефицита районного бюджета, всего	17874,6	14662,8
в том числе		
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте системы Российской Федерации	-	-
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6000,0	2800,0
Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджетов	23874,6	17462,8

бюджета муниципального образования Тогульский район на 2014 год».

2.Определить срок подачи предложений и рекомендаций по обсуждаемому вопросу в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района до 13.11.2013.

3.Утвердить следующий состав комиссии, ответственной за организацию и проведение публичных слушаний:

Кречетов Дмитрий Александрович, председатель постоянной комиссии Тогульского районного Совета депутатов по плану, бюджету, налоговой и кредитной политике;

Николаев В.А., и.о.председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике;

Савинцева Нина Михайловна, начальник организационного отдела Администрации района.

4.Считать местом нахождения комиссии с.Тогул, ул.Октябрьская,1, Администрация района, комната депутатов.

5.Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике подготовить проект районного бюджета на 2014 год и опубликовать его на официальном сайте Администрации района до 04.11.2013.

6.Опубликовать настоящее решение в газете «Сельские огни».

Глава района

О.И.Шнайдер

Глава района

О.И.Шнайдер

РЕШЕНИЕ от 22.10.2013 г.

№ 54

О проведении публичных слушаний по теме :

**«О проекте районного бюджета
муниципального образования Тогульский
район на 2014 год»**

Руководствуясь Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Тогульский район Алтайского края и статьей 15 Устава муниципального образования Тогульский район, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1.Провести 14.11.2013 в 11 часов в зале Администрации района по адресу: с.Тогул, ул.Октябрьская,1, публичные слушания по теме «О проекте районного

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.09.2013 г. № 317	2
Об утверждении Методических рекомендаций по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций (учреждений), реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.10.2013 г. № 321.....	8
Об итогах районного смотра – конкурса на лучшую организацию физкультурно – спортивной работы среди сельсоветов в 2013 году	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.10.2013 г. № 322.....	8
О субсидировании части банковской процентной ставки по полученным кредитам субъектами малого и среднего предпринимательства.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 08.10.2013 г. № 324.....	8
О предоставлении в аренду земельного участка из земель населенного пункта Сальникову Е.С.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.10.2013 г. № 326.....	9
О предоставлении земель сельскохозяйственного назначения в аренду ОАО «ВымпелКом»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.10.2013 г. № 327.....	9
Об утверждении схемы расположения земельного участка из земель населенного пункта	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.10.2013 г. № 328.....	9
Об утверждении схемы расположения земельного участка из земель населенного пункта	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.10.2013 г. № 329.....	9
О награждении Почетной грамотой Администрации Тогульского района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.10.2013 г. № 330.....	9
О внесении изменений в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17.10.2013 г. № 331.....	10
О внесении изменений в состав межведомственной Комиссии Администрации Тогульского района по признанию помещения пригодным или непригодным для постоянного проживания	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.10.2013 г. № 333.....	10
О внесении изменений в штатное расписание Главного управления по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации Тогульского района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.10.2013 г. № 334.....	10
Об утверждении градостроительного плана земельного участка	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.10.2013 г. № 336.....	10
Об утверждении районной целевой программы «Адресная социальная поддержка малоимущих граждан и малоимущих семей с детьми на 2014 – 2016 г.г.»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.10.2013 г. № 338.....	14
О повышении предельных размеров денежных вознаграждений выборных должностных лиц местного самоуправления, должностных окладов муниципальных служащих и работников централизованных бухгалтерий	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.10.2013 г. № 339.....	14
Об утверждении схемы расположения земельного участка из земель населенного пункта	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 340.....	14
Об утверждении схемы расположения земельного участка	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 341.....	14
О предоставлении в собственность безвозмездно земельного участка из земель населенного пункта Шевцовой Н.В.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 342.....	14
О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Менякину В.Н.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 343	15
О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Кречетовой И.Г.	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 344.....	15
О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Пельц О.С.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 345.....	15
О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Тырышкиной Н.В.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 346.....	15
О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Пашигреву Ю.М.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 347.....	16
О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Сторожилову Н.Л.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.10.2013 г. № 348.....	16
О предоставлении в аренду земель сельскохозяйственного назначения Мамонтову В.А.	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31.10.2013 г. № 349.....	16
О внесении изменений в штатное расписание комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Тогульского района	

РАЗДЕЛ II

РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 04.10.2013 г. № 129-р.....	16
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 09.10.2013 г. №130 –р.....	16
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 09.10.2013 г. №131 –р.....	16
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 17.10.2013 г. №133 –р.....	17
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 23.10.2013 г. №134 –р.....	17
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 24.10.2013 г. №135 –р.....	17
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 31.10.2013 г №135/1 –р.....	17

РАЗДЕЛ III

РЕШЕНИЯ РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ от 22.10.2013 г. № 50.....	17
О состоянии и перспективах медицинского обслуживания населения в Тогульском районе	
РЕШЕНИЕ от 22.10.2013 г. № 51.....	18
О выполнении решения районного Совета депутатов от 28.06.2011 № 34 «О мерах по развитию сельскохозяйственного производства Тогульского района»	
РЕШЕНИЕ от 22.10.2013 г. № 52.....	18
О реализации органами местного самоуправления государственных полномочий в области опеки и попечительства	
РЕШЕНИЕ от 22.10.2013 г. № 53.....	19
Об исполнении районного бюджета муниципального образования Тогульский район за 9 месяцев 2013 года	
РЕШЕНИЕ от 22.10.2013 г. № 54.....	20
О проведении публичных слушаний по теме : «О проекте районного бюджета муниципального образования Тогульский район на 2014 год»	